



COMUNE DI POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

Nr. **18** Reg. Del.

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018/2020 E APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **quindici** del mese di **febbraio** alle ore **19:00**, nella sede comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale

Intervennero i Signori

ROMITO ANDREA	SINDACO	A
BERTOLUTTI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
BERNARDINIS VALENTINA	ASSESSORE	P
MACOR RUDI	ASSESSORE	P
BORGNOLO DONATELLA	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale **VAZZAZ ALFREDO**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor **BERTOLUTTI CLAUDIO** nella sua qualità di Vice Sindaco , ed espone gli oggetti iscritti all'Ordine del Giorno. Su questi la Giunta Comunale adotta la seguente **DELIBERAZIONE**

PARERI ALLEGATI PARTE INTEGRANTE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
GIUNTALE N. 18 DEL 15-02-18

Ufficio: **PERSONALE**

PARERE TECNICO

Art.49 comma 1 del Tuel del 18.08.2000, n.267
Parere Tecnico Favorevole

Povoletto, li 15-02-18

Il Responsabile Servizio
f.to VAZZAZ ALFREDO

PARERE CONTABILE

Art.49 comma 1 del Tuel del 18.08.2000, n.267
Parere Contabile Favorevole

Povoletto, li 15-02-18

Il Responsabile Servizi Finanziari
f.to VAZZAZ ALFREDO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

-l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 e succ. mod. ed integr., da ultimo modificato con D.Lgs. 75/2017, prevede che le amministrazioni pubbliche adottano annualmente il piano triennale dei fabbisogni allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance;

-l'art.6-ter del citato D.Lgs dispone che con decreti di natura non regolamentare da adottare da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani e fabbisogni del personale ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure professionali;

-l'art. 89 del TUEL prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

-l'art. 33 del d.lgs.165/2001 come modificato dall'art.16, comma 1, della legge 183/2011, dispone: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”*;

-l'art. 39, comma 19, della L. 449/97 in base al quale gli Enti hanno l'obbligo di provvedere all'approvazione della programmazione triennale delle assunzioni ai fini della riduzione programmata delle spese del personale;

-l'art. 91 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

PRESO ATTO che l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti rispetto l'anno precedente;

RICHIAMATI i seguenti vincoli assunzionali oggi vigenti:

-la L.R. 26 giugno 2014, n. 12 s.m.i. ha previsto che alle amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale a decorrere dal 1° gennaio 2014, a fini dell'attivazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato o con contratti di lavoro flessibile, si applichino le disposizioni previste a livello nazionale in materia di limiti assunzionali e relative fattispecie di deroga;

-l'art. 22, comma 1, della legge regionale 17 luglio 2015, n. 18, il quale dispone che: *“Gli enti locali assicurano il contenimento della spesa di personale nei limiti del valore medio di uno specifico triennio al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali. Ai fini dell'applicazione del presente articolo, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'[articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#) (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti*

locali)”;

-ai sensi del citato art. 22 della legge regionale n. 18/2015, il triennio cui fare riferimento per gli anni 2016, 2017 e 2018 è quello relativo agli anni dal 2011 al 2013, come espressamente previsto dall’art. 6, comma 16 della legge regionale 29 dicembre 2015, n. 33 recante “*Legge collegata alla manovra di bilancio 2016 – 2018*”;

VISTA la nota PEC della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme del 03/05/2017 prot. 4020/P (acquista agli atti al n. 4432 di protocollo del 04/05/2017), con la quale si forniscono chiarimenti anche sul contenimento della spesa del personale in base alle disposizioni di cui all’art. 22 della legge regionale 18/2015 e con le precisazioni previste dalla L. R. n.33/2015 all’articolo 6, comma 16;

RICHIAMATO l’art.56 della L.R. 18/2016 “Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale” ed in particolare::

-il comma 7 che dispone :*“Le Amministrazioni del Comparto unico provvedono, entro il 31/01/2017, alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, riferite al personale dirigenziale, mediante riordino delle relative competenze, in un’ottica di razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche a seguito di:*

a)accorpamento di uffici e introduzione di parametri di virtuosità nel rapporto fra personale assegnato e numero di dirigenti derivante anche dall’analisi dei compiti istituzionali e delle fondamentali competenze che individuano le missioni della singola amministrazione con l’obiettivo della riduzione dell’incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico, soprattutto laddove vi sia il trasferimento di funzioni ad altre amministrazioni / UTI;

b)eventuali nuovi processi attribuiti all’amministrazione anche con riferimento alle UTI”;

-il comma 19 che dispone: *”La Regione,le UTI e i Comuni partecipanti alle medesime possono procedere, per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di personale non dirigente nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell’anno precedente; ai fini del calcolo del limite di spesa per le UTI e i Comuni, il budget, definito a livello di UTI, tiene conto delle disponibilità assunzionali dell’UTI medesima e dei Comuni che partecipano all’UTI”;*

-il comma 21 che dispone *“Al fine di razionalizzare l’utilizzo delle risorse umane in relazione all’accorpamento delle strutture organizzative e all’omogeneizzazione della qualità dei servizi, con l’obiettivo di riduzione della spesa complessiva e quindi nel rispetto dei vincoli previsti dal patto di stabilità vigente per gli enti del Comparto unico, le UTI e i Comuni rideterminano le dotazioni organiche del personale entro il 30 giugno 2017”;*

RITENUTO inoltre alla luce di quanto previsto dalla citata L.R. 18 del 09/12/2016 con particolare riferimento alle norme sulla dirigenza di dare atto che il Comune di Povoletto non ha nella propria dotazione organica personale con qualifica dirigenziale e non ha conferito incarichi dirigenziali al di fuori della dotazione organica ex art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che, in relazione all’impiego delle forme di lavoro flessibile vige il limite di spesa dettato dall’art.9, comma 28, del D.L. 78/2010 che, per gli enti che rispettano le norme sul contenimento della spesa del personale, è pari al 100% della spesa sostenuta a pari titolo nell’anno 2009 e, che la spesa sostenuta da questo Comune nell’anno 2009 per lavoro flessibile è di €.37.527.54;

RICORDATO che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha avviato a seguito della promulgazione della Legge Regionale n. 26 del 2014 e s.m.i. un percorso di riforma del sistema delle Autonomie Locali che ha condotto alla creazione di Unioni Territoriali Intercomunali e che il

Comune di Povoletto aderisce all'Unione Territoriale Intercomunale del Torre secondo il proprio ambito territoriale definito dall'allegato c-bis alla L.R. 26/2014;

EVIDENZIATO che la funzione “gestione del personale e coordinamento dell’organizzazione generale dell’amministrazione e dell’attività di controllo” a decorrere dal 1° gennaio 2017 è esercitata dall’Unione ai sensi art.26 della L.R. 26/2014 e che l’effettiva assunzione della funzione di che trattasi decorre dal 01/04/2017;

DATO ATTO che, ai fini del calcolo delle disponibilità assunzionali:

- nell’anno 2015 è cessato per collocamento in quiescenza un dipendente di Cat. D, p.e. D4;
- nell’anno 2016 è cessato per collocamento in quiescenza un dipendente di Cat. D, p.e. D4;
- nell’anno 2017 è cessato causa decesso un dipendente di Cat. B, p.e. B8 e per collocamento in quiescenza un dipendente di Cat. C, p.e. C6;
- ai sensi dell’art.3, comma 5 del D.L.90/2014 è consentito il cumulo delle risorse non utilizzate destinato alle assunzioni, per un arco di tempo non superiore a tre anni;

VISTO l’art. 20 della L.R. n.18/2016 che dispone che la copertura dei posti vacanti del personale non dirigente nelle amministrazioni del Comparto unico avvenga con le modalità e secondo l’ordine indicati nell’articolo stesso;

ATTESO che la mobilità tra amministrazioni sottoposte a disciplina limitativa, non genera alcuna variazione della spesa complessiva e quindi l’operazione risulta neutra per la finanza pubblica e che, pertanto per l’ente destinatario gli ingressi di personale in mobilità non vanno a detrimento del monte assunzioni effettuabili secondo la disciplina limitativa ad esso applicabile;

RILEVATO che le assunzioni in mobilità vanno conteggiate dall’ente ricevente ai fini del contenimento delle spese di personale oltre che ai fini del conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

-n.31 del 23/03/2017 con la quale è stato approvato programma triennale del fabbisogno di personale 2017-2019 come segue:

ANNO 2017

N. 1 unità Cat. D “Specialista in attività amministrative-contabili”

ANNO 2018

N. 1 unità Cat. C “Istruttore amministrativo-contabile”

ANNO 2019

Non si prevede nessuna assunzione

-n.51 del 08/06/2017 con la quale è stato integrato programma triennale del fabbisogno di personale 2017-2019 come segue:

ANNO 2017

N.1 unità di Cat.C “Istruttore amministrativo e contabile”

DATO ATTO che le procedure per la copertura dei posti sopradescritti sono state avviate ma non sono ancora concluse per cui si ritiene di dare corso alle stesso nell’anno corrente;

ATTESO che per l’anno 2018 si prevedono le seguenti cessazioni per collocamento in quiescenza:

- n.1 dipendente di Cat.C, p.e. C6;
- n.1 dipendente di Cat.B, p.e. B4;

RITENUTO necessario provvedere nell'anno in corso alla copertura di tali posti;

DATO ATTO che:

- a seguito nostra richiesta, la Regione Autonoma F.V.G., con nota n.0029982/P del 29/12/2017 ha comunicato la cessione a questo Comune di spazi assunzionali aggiuntivi pari ad € 34.500, che verranno utilizzati per la copertura del posto di Cat. D, oltre a ad una quota, se necessario, di quelli già concessi dall'UTI del Torre per la copertura del medesimo posto le cui procedure di mobilità hanno avuto esito negativo;
- che, qualora necessario, si provvederà a formalizzare apposita richiesta all'UTI del Torre di assegnazione spazi assunzionali necessari alla copertura degli altri posti indicati nel piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020, qualora le procedure di mobilità avessero esito negativo;

VISTA la dotazione organica del personale dipendente vigente di cui alla citata deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 08/06/2017;

CONSIDERATO che a differenza del concetto di “pianta organica” quale complesso delle posizioni lavorative previste nel disegno organizzativo dell'Ente indipendentemente dalla loro previsione o meno di copertura, la “nozione di dotazione organica” fa riferimento al numero di posti assegnati all'ente, quale procedimento continuo correlato alla verifica di cui all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 per il fabbisogno di personale nel rispetto dei limiti della spesa di personale tale da rendere evidenza oltre che dei posti coperti anche di quelli vacanti che si intende coprire nel triennio;

VERIFICATO CHE:

- che la spesa del personale 2018 non supera il valore medio della spesa del personale triennio 2011-2013;

-ai sensi di quanto disposto dall'art. 33, comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e art.22 della L. R. 18/20016, nel Comune di Povoletto non si rilevano situazioni di eccedenza o soprannumero di personale, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 15.02.2018;

-ai fini delle cd. assunzioni obbligatorie, questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999;

-alla data odierna risulta rispettato il vincolo del pareggio di bilancio 2017;

-si prevede il rispetto del pareggio di bilancio per il triennio 2018/2020;

-è garantita la condizione di Ente non strutturalmente deficitario o che non versa in condizioni di dissesto, come definito dagli articoli 242 e 243 del D.Lgs. 267/2000;

-con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del è stato approvato il “Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2018-2020” in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 198/2006;

- il Piano della performance è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 25/05/2017: “PEG ARMONIZZATO 2017/2019 – PIANO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLE PRESTAZIONI - APPROVAZIONE”

-questo Comune adempie alle disposizioni di cui all'art.7/bis del D.L. 35/2013 come convertito dal D.L. 66/2014, art.27 (attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti);

VISTO il parere del Revisore dei conti, previsto dall'art. 19, c. 8, della L. 448/2001, rilasciato in data 14/02/2018;

VISTA la L.R. n.18/2016;

VISTI gli artt. 6, 33 e 35 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

VISTO il vigente Regolamento sulbrdinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente "Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi";

RICHIAMATI:

- il parere di regolarità tecnica favorevole espresso dal responsabile del servizio, sulla proposta;
- il parere di regolarità contabile favorevole espresso, dal Responsabile del servizio finanziario, sulla proposta;

PROPONE

1-di confermare la dotazione organica del personale dipendente come segue:

CATEGORIE PROFESSIONALI	NUMERO POSTI
B	6
C	11
D	2
PLA	2
PLB	1
TOTALE DIPENDENTI	22

2-di dare atto che nel corso del corrente anno si procederà a completare le procedure di assunzione riguardanti i posti a tempo pieno e indeterminato, inseriti nel programma del fabbisogno 2017/2019 per l'anno 2017;

3-di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 come segue:

ANNO 2018

N.2 unità di Cat.C "Istruttore amministrativo/contabile", a tempo indeterminato e pieno;

N.1 unità di Cat.B "Operaio specializzato";

ANNI 2019 E 2020

Eventuali sostituzioni di personale che cesserà.

4- di dare atto che le procedure di assunzione verranno effettuate con le modalità indicate all'art. 20 della L.R. 18/2016 e secondo l'ordine ivi indicato;

5-di provvedere, nelle more di tempo della copertura dei posti sopraelencati, a stipulare, tramite l'UTI del Torre, una convenzione ai sensi dell'art.7 del CCRL 26/11/2004 per l'utilizzo di una dipendente del Comune di Taipana, per un periodo presumibile di anni uno ed alle condizioni che verranno definite con appositi successivi atti;

6- di dare atto inoltre che, tenuto conto dei limiti consentiti dalle vigenti normative, sia nazionali che regionali, per esigenze contingenti o straordinarie si potranno prevedere assunzioni temporanee; ricorso ad ulteriori convenzioni per l'utilizzo parziale di personale ai sensi dell'art.7 C.C.R.L.26/11/2004; incarichi temporanei; durante l'esercizio in corso;

7-di trasmettere il presente provvedimento all'UTI del Torre quale atto di indirizzo all'Assemblea dei Sindaci per la predisposizione del successivo piano di fabbisogno del personale a livello di UTI, che tenga conto delle esigenze del Comune di Povoletto;

8-di dare atto che la dotazione organica nonché il fabbisogno del personale potranno essere rideterminati in un'ottica di razionalizzazione e trasferimento delle risorse umane all'UTI del Torre;

9-di trasmettere il seguente atto alle OO.SS. ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 del CCRL 01.08.2002;

10-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione a fianco riportata;

Visti:

- il parere di regolarità tecnica favorevole espresso, dal Responsabile del servizio interessato, sulla proposta;
- il parere di regolarità contabile favorevole espresso, dal Responsabile del servizio finanziario, sulla proposta;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge

d e l i b e r a

1. di approvare la proposta di cui a fianco che si intende integralmente richiamata;

2. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 17, comma 12 lettera a) della L.R. 24.05.2004 n. 17.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to BERTOLUTTI CLAUDIO

IL SEGRETARIO
f.to VAZZAZ ALFREDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che copia della presente deliberazione **È STATA** affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per **quindici** giorni consecutivi dal **20-02-2018** al **07-03-2018**

Addì 20-02-18

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
f.to RIZZI GIORGETTA

ESECUTIVITA' E COMUNICAZIONE

- Esecutiva dalla sua data.
- Esecutiva decorso il termine di pubblicazione (quindici giorni)
- Esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.
- La presente deliberazione è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data **20-02-18**
Sono pervenuti reclami e/o denunce e/o richieste di controllo

Addì 20-02-18

IL RESPONSABILE INCARICATO
f.to RIZZI GIORGETTA

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Addì 20-02-18

IL RESPONSABILE INCARICATO
RIZZI GIORGETTA