

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Insussistenza cause di inconferibilità o incompatibilità relative al
Segretario Comunale e ai Funzionari incaricati di Posizione Organizzativa**

(D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39)

Il sottoscritto BUIATTI GIANNI, nato a UDINE il 07/05/1952, Funzionario incaricato di Posizione Organizzativa del Comune di POVOLETTO,

D I C H I A R A

- 1) alla data odierna, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità/incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"* ed in particolare:

1.1 AI FINI DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITÀ *(da compilare all'atto del conferimento dell'incarico)*

Per «INCONFERIBILITÀ» si intende la preclusione, permanente o temporanea, a conferire gli incarichi previsti dal D.Lgs. 39/2013 a coloro che abbiano riportato condanne penali per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, a coloro che abbiano svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni o svolto attività professionali a favore di questi ultimi, a coloro che siano stati componenti di organi di indirizzo politico.

- ☒ di **NON AVER riportato** condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I e II del Libro Secondo del Codice Penale *(disposizione prevista dall'art. 3, comma 1 del D.Lgs. n. 39/2013)*

1.2 AI FINI DELLE CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ *(da compilare annualmente)*

Per «INCOMPATIBILITÀ» si intende l'obbligo per il soggetto cui viene conferito l'incarico di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

- ☒ di **NON AVER** assunto e di non mantenere incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di POVOLETTO, qualora tali enti siano soggetti a vigilanza e controllo esercitati dal sottoscritto nell'ambito delle proprie funzioni *(art. 9, comma 1 – D.Lgs. n. 39/2013);*
- ☒ di **NON SVOLGERE**, in proprio, alcuna attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di POVOLETTO *(art. 9, comma 2 – D.Lgs. n. 39/2013);*
- ☒ di **NON RICOPRIRE** la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, Sottosegretario di Stato e Commissario Straordinario del Governo di cui all'art. 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di Parlamentare *(art. 11, comma 1 – D.Lgs. n. 39/2013 e art. 12, comma 2 – D.Lgs. n. 39/2013);*
- ☒ di **NON RICOPRIRE** la carica di componente dell'organo di indirizzo del Comune di POVOLETTO *(art. 12, comma 1 – D.Lgs. n. 39/2013);*
- ☒ di **NON RICOPRIRE** la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia *(art. 12, comma 4, lett. a) – D.Lgs. n. 39/2013);*
- ☒ di **NON RICOPRIRE** la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia *(art. 12, comma 4, lett. b) – D.Lgs. n. 39/2013);*

☒ di **NON RICOPRIRE** la carica di componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione, collocati nel territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (art. 12, comma 4, lett. c) – D.Lgs. n. 39/2013);

OPPURE:

2) Alla data odierna, di trovarsi nelle seguenti condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, ed in particolare:

2.1 che sussistono le seguenti **CAUSE DI INCONFERIBILITA'** ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.Lgs. n. 39/2013: *(da compilare all'atto del conferimento dell'incarico)*

2.2 che sussistono le seguenti **CAUSE DI INCOMPATIBILITA'** ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.Lgs. n. 39/2013: *(da compilare annualmente)*

e di impegnarsi a rimuoverle entro il termine di 15 giorni dalla data della presente dichiarazione.

Decadenza in caso di incompatibilità (Art. 19 – D.Lgs. n. 39/2013): decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato, da parte del responsabile del piano anticorruzione, dell'insorgere delle cause di incompatibilità di cui al Capo V o al Capo VI del D.Lgs. 39/2013, il soggetto interessato decade dall'incarico, con risoluzione del relativo contratto di lavoro subordinato o autonomo. Restano ferme le disposizioni che prevedono il collocamento in aspettativa dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni in caso di incompatibilità.

Il sottoscritto si impegna comunque a comunicare tempestivamente al Comune di POVOLETTO eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

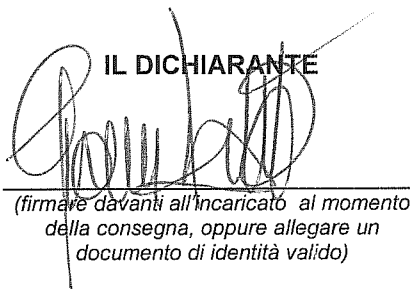
Trattamento dei dati personali:

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Si attesta che la presente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, è rilasciata sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 della legge 445/2000.

POVOLETTO, lì **04/08/2014**

IL DICHIARANTE



(firmare davanti all'incaricato al momento della consegna, oppure allegare un documento di identità valido)

La presente dichiarazione viene depositata presso l'Ufficio Personale.