

Oggetto: Dichiarazione resa ai sensi art. 14 c. 1 del D. Lgs.vo n. 33/2013 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a EDI POZZETTO nato/a a UDINE il 08.03.1977 ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs.vo n. 33/2013, come novellato dall'art. 13 del D. Lgs.vo n. 97/2016, in qualità di TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (specificare la carica) presso COMUNE DI POVOLETTO,

D I C H I A R A

in relazione alla pubblicazione di cui alla lettera d) del citato D. Lgs.vo 33/2013 dei “*dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti*”:

di essere titolare delle seguenti cariche presso enti pubblici o privati

Ente (ragione sociale, indirizzo)	compenso annuo lordo
ASSESSORE CON INCARICO DI VICESINDACO PRESSO COMUNE DI PRECENICCO	8.294,40 (anno 2022)

Dichiara, altresì, di essere informato che la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Povoletto, 31.01.2023



POZZETTO EDI
31.01.2023
07:49:53
GMT+01:00

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI art. 13 GDPR

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto dell'incarico di consulenza e collaborazione presso l'ente. Il Titolare del trattamento è Comune di Povoletto, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare. I dati e le informazioni raccolti sono trattati per gestire il procedimento, per verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio prodotte, in particolare per finalità di verifica delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 14 del D.lgs 33/13 ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati informazioni e documenti scansionati saranno oggetto – così come sono inviati all'ente senza alcuna modifica da parte degli uffici, salva sua specifica richiesta - di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell' Art. 6 comma 1 lett. E GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo della carica, salvo la conservazione di atti e la pubblicazione di atti in amministrazione trasparente a norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.