

Ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, trattandosi di contratto elettronico, l'imposta di bollo è fissata in euro 45.

Le imposte di registro e di bollo saranno versate con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico utilizzando il software UniMod 4.3. Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister.

Rep. n. 458

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

CONTRATTO D'APPALTO SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

C.I.G. 57967648F9

L'anno duemilaquindici, il giorno 8 (otto) mese di ottobre, nella residenza comunale di Povoletto in Largo Monsignor Cicutini, n. 1, avanti a me, Dott.ssa Elisabetta TESSITORI, Segretario del Comune di Povoletto, autorizzato a ricevere gli atti interessanti il Comune, sono comparsi:

1) Dott.ssa Stefania PASCOLO, nata a Udine (UD) il 29.08.1970 e residente per carica presso questo Ente, la quale agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Povoletto (codice fiscale 80002890301 e Partita IVA n. 00331300301), in qualità di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del decreto sindacale n. 6922 del 30.06.2015;

2) Dott. Pilosio Giorgio, nato a Udine il 05.06.1974 e residente in Fagagna (UD) Via de Capelute, 49 – il quale mi dichiara di agire in nome, conto ed interesse della Ditta Gemeaz Elijor spa con sede in Milano Cap. 20157– Via Venezia Giulia 5/A (Cod. Fisc. e Partita I.V.A. 05351490965) – in qualità di procuratore speciale, giusta procura n. 54237 del 16.09.2015 notaio dott. Stefano Fazzini di Milano, allegata al presente atto quale parte integrante

Allegato sub "A";

I quali rinunciano con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.

PREMESSO

Che con determinazione a contrarre n. 238 del 12.06.2014, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta per il servizio di ristorazione per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del plesso di Marsure di Sotto per il periodo dal 01.09.2014 al 30.06.2018;

Che con determinazione n. 295 del 11.08.2014, si è aggiudicato l'appalto del servizio di ristorazione scolastica alla Ditta Gemeaz Elior spa, con sede legale in Milano, Via Venezia Giulia, 5/A verso l'importo annuale presunto di € 237.125,88 (duecentotrentasettemilacentoventicinque/88), IVA esclusa – comprensivo di ogni e qualsiasi onere gestionale;

Che gli oneri per la sicurezza, derivanti dal DUVRI, ammontano a € 2.017,27 (duemiladiciassette/27) IVA esclusa;

Che è stata rilasciata informativa antimafia dalla Prefettura di Milano prot. 0003832/2015 del 02.04.2015, ai sensi del D.Lgs. 159/2011

Che il Responsabile del Procedimento ha accertato il possesso dei requisiti per la stipula del presente contratto, compresa l'acquisizione della documentazione di legge.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:-

ART. 1 – La Ditta Gemeaz Elior spa si assume il servizio di ristorazione scolastica delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Marsure di Sotto di Povoletto.

ART. 2 – La durata dell'appalto è stabilita dal 01.09.2014 al 30.06.2018, per

gli anni scolastici 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018. Le date di attivazione e sospensione del servizio anno per anno, saranno comunicate alla Ditta aggiudicataria dal competente Ufficio comunale tenuto conto del calendario scolastico annuale stabilito dalle competenti Autorità.

ART. 3 – L'appalto viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità risultanti dal Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con determinazione n. 238 del 12.06.2014, che la ditta aggiudicataria dichiara di conoscere e accettare, e che si allega al presente atto per farne parte integrante Allegato sub "B" e della cui contestuale sottoscrizione si dà atto. Il Comune si riserva il diritto di eseguire ispezioni e/o controlli, anche avvalendosi di soggetti esterni alla struttura comunale a norma del titolo XIII del Capitolato Speciale d'Appalto.

La ditta ha proceduto all'aggiornamento della registrazione di Impresa Alimentare presso l'Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 "Medio Friuli", come previsto dall'art. 6 Reg. 852/2004/CE sull'igiene dei prodotti alimentari;

ART. 4 – La ditta aggiudicataria, oltre a quanto definito nel Capitolato Speciale d'Appalto, si obbliga a garantire i seguenti standard di qualità:

- preparazione dei pasti in base al numero giornaliero delle presenze, calcolando le quantità in relazione alle grammature previste dalle tabelle dietetiche tipo predisposte dall'Azienda per i Servizi Sanitari competente per territorio e utilizzando materiali e cibi di prima qualità;

- il confezionamento dei pasti dovrà avvenire nel rispetto del menù predisposto dalla ditta nel rispetto delle predette tabelle dietetiche-tipo indicate dall'Azienda Sanitaria e, con riferimento alle grammature, alle caratteristiche merceologiche ed ai fabbisogni nutrizionali indicati;

- il menù potrà essere variato con l'accordo tra le parti;

- la programmazione del menù deve essere sempre esposta nei locali mensa;

- i cibi saranno confezionati e distribuiti in giornata;

- per la preparazione dei pasti i generi alimentari utilizzati dovranno essere freschi, sempre di prima qualità, genuini, non avariati od adulterati, provenienti di norma da produzione italiana e, ove previsto, da coltivazioni biologiche garantite e certificate; sono esclusi tutti i cibi preconfezionati o comunque preparati in modo industriale. In particolare la Ditta appaltatrice dovrà fornire pasti utilizzando prodotti nel rispetto del capitolato d'appalto, dell'offerta tecnica e delle linee guida del Friuli Venezia Giulia per la ristorazione scolastica, nonché nel rispetto delle normative vigenti.

- le derrate alimentari e le bevande dovranno essere conformi ai requisiti previsti dalle leggi vigenti in materia, che qui si intendono tutte richiamate;

- le iniziative di educazione alimentare devono essere proposte in accordo con il Comune e le competenti autorità sanitarie e scolastiche sulla base di quanto previsto nell'offerta tecnica.

ART. 5 – Per i pasti veicolati la Ditta dovrà provvedere alla preparazione dei pasti presso il centro di produzione in disponibilità alla stessa e quindi trasportarli presso la mensa del centro scolastico di Marsure di Sotto a norma dell'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il trasporto dei pasti verrà effettuato in appositi contenitori termici di dimensioni adatte in rapporto al contenuto ed in perfette condizioni. Per le consegne la Ditta appaltatrice dovrà dotarsi di appositi mezzi adeguatamente predisposti per il trasporto degli alimenti come previsto da capitolato, onde consentire il mantenimento delle

temperature previste dalle leggi vigenti.

Per i pasti della scuola dell'infanzia, gli stessi saranno preparati presso il centro cottura sito nell'immobile della scuola dell'infanzia di Marsure di Sotto. In tale sede verranno fornite le derrate alimentari, attivate le operazioni di trasformazione e cottura, somministrazione, pulizia e manutenzione dei locali;

ART. 6 – L'importo annuo dell'appalto in oggetto dovuto dal Comune all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è stimato in Euro 237.125,88 (duecentotrentasettemilacentovecinque/88), IVA esclusa, e quindi per un importo quadriennale di Euro 948.503,52 (novecentoquarantottomilacinquecentotre/52), IVA esclusa, tenuto conto del prezzo unitario per pasto di Euro 4,89 (quattro/89) IVA esclusa per la scuola dell'infanzia e € 4,89 (quattro/89), IVA esclusa per le scuole primaria e secondaria di primo grado, al netto degli oneri per la sicurezza quantificati in complessivi € 2.017,27 (duemiladiciassette/27) IVA esclusa.

Le Parti concordano che il corrispettivo del servizio s'intende fisso ed invariabile per tutto l'anno scolastico 2014/2015. Per gli anni successivi il corrispettivo predetto sarà adeguato, su richiesta della Ditta, in rapporto alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per l'intera collettività relativo al mese di luglio.

ART. 7 – I pagamenti di cui al presente contratto saranno effettuati con le modalità di cui all'art. 80 del Capitolato Speciale d'Appalto e secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.P.R. 207/2010, sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute

potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. L'appaltatore sarà quindi tenuto a fatturare le prestazioni intermedie per un importo pari al 99,5% dell'importo netto progressivo. L'ammontare delle ritenute effettuate sarà fatturato dall'appaltatore solo al momento del saldo.

ART. 8 – Le parti danno atto dell'osservanza delle disposizioni sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", di cui all'art. 3, commi 1 e 2, della Legge 136/2010. A tale scopo i pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del "bonifico bancario" sulle coordinate bancarie fatte pervenire al Comune di Povoletto da parte della ditta interessata.

ART. 9 – Qualora una delle parti contraenti non adempia alle obbligazioni indicate al precedente articolo del presente atto, inerente alla "tracciabilità dei flussi finanziari", il presente contratto s'intenderà risolto di diritto. La parte interessata dovrà dichiarare che intende avvalersi della clausola risolutiva mediante comunicazione scritta da inviare all'altra parte con mezzo che ne assicuri la prova e la data di ricevimento.

ART. 10 - La ditta aggiudicataria non potrà pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quelli pattuiti in sede di aggiudicazione, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole dopo l'aggiudicazione del servizio.

ART. 11 – Si dà atto che, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'appaltatore ha prestato, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, la cauzione definitiva di € 47.526,00 (euro quarantasettemilacinquecentoventisei/00), mediante polizza assicurativa n. DE0618893 costituita con Atradius Credit Insurance N.V. Il deposito

cauzionale verrà vincolato per tutta la durata contrattuale e verrà svincolato e restituito solamente dopo che sia stata accertata la regolare esecuzione del servizio.

ART. 12 – La Ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, nell'esecuzione di tutti i servizi assunti. A tal fine si dà atto che l'impresa appaltatrice è in possesso di assicurazione, contro il rischio di responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto, per danni cagionati a persone e cose nel corso del servizio prestato per il Comune, con i seguenti massimali: non inferiore a € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) sino alla concorrenza del massimale unico (RCT) e non inferiore a € 1.000.000,00.- (unmilione/00) per danni, infortuni od altro dovesse accadere al personale dipendente durante l'esecuzione del servizio (RCO).

ART. 13 – E' vietata la cessione del presente contratto, ne consegue che la Ditta aggiudicataria non potrà cedere a terzi, ad alcun titolo, il presente contratto né i diritti dallo stesso nascenti.

E' concesso alla Ditta subappaltare il contratto, a norma dell'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 14 – L'impresa appaltatrice si obbliga ad osservare integralmente nei confronti dei propri dipendenti il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di lavoro in vigore ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla legislazione vigente, compresa la disciplina in materia di sicurezza sul lavoro.

E' motivo di risoluzione espressa del contratto il mancato rispetto degli adempimenti del presente articolo.

ART. 15 – Il servizio di ristorazione scolastica è da ritenersi ad ogni effetto come servizio pubblico e come tale non potrà essere sospeso senza valido motivo.

Per irregolarità o inadempienze nel corso dell'esecuzione del servizio appaltato che compromettano l'efficacia del servizio, l'Amministrazione Comunale, previa formale contestazione mediante lettera raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, applicherà le penalità di cui all'art. 79 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'Amministrazione Comunale potrà inoltre chiedere il risarcimento dei danni conseguenti alle infrazioni. Le penali saranno rimosse mediante trattenuta sulla cauzione, che dovrà essere reintegrata entro 15 giorni pena la risoluzione del contratto, ovvero mediante trattenuta sulla somma da pagare sulle fatture emesse.

ART. 16 – Il Comune può procedere alla risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, per le cause indicate all'art. 86 del Capitolato Speciale d'Appalto, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

Il contratto d'appalto derivante dall'affidamento del servizio a norma del Capitolato si intenderà risolto in caso di scioglimento o cessazione della Ditta appaltatrice.

Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la Ditta aggiudicataria dovesse risolvere il contratto prima della scadenza convenuta, il Comune potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando all'inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra Ditta, fino alla scadenza naturale dell'appalto. Inoltre, l'amministrazione comunale a tutela della qualità del servizio e della sua scrupolosa conformità

alle norme di legge e contrattuali, si riserva di applicare sanzioni pecuniarie a norma del art. 79 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In forza dell'art. 1 comma 13 della L. 135/2012, l'amministrazione si riserva di recedere dal contratto di servizi nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle eventuali convenzioni stipulate da Consip spa ai sensi dell'art. 26 comma 1 della L. 94/1999, successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto in corso di esecuzione.

Il diritto di recesso va esercitato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

Non si fa ricorso al diritto di recesso se l'appaltatore acconsente a una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della L. 94/1999.

ART. 17 – Per quanto non espressamente previsto in questo contratto, le parti si richiamano al Capitolato Speciale d'Appalto che dichiarano di ben conoscere e accettare, alla normativa vigente ed in particolare al D.Lgs. n. 163/2006 "Codice degli Appalti Pubblici" ed alle norme in materia di somministrazione di cui al Codice Civile.

Si richiama inoltre espressamente la vigenza del D.P.R. 62/2013 art. 2 che prevede l'applicazione per quanto compatibile del Codice di comportamento per i dipendenti pubblici anche ai titolari e collaboratori a qualsiasi titolo dei contraenti con la pubblica amministrazione.

Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Povoletto (deliberazione giunta n. 100 del 12 dicembre 2013) viene ora consegnato

all'appaltatore che, tramite la sottoscrizione del contratto, ne fornisce ricevuta.

Gli obblighi di condotta ivi previsti si applicano ai collaboratori/dipendenti della ditta ed il rapporto contrattuale si risolve nel caso in cui gli stessi violino tali obblighi, come disciplinato nel testo.

Per gli effetti del presente contratto la Ditta aggiudicataria dichiara di eleggere il proprio domicilio legale in questo Comune nella Sede Municipale.

ART. 18 – Le eventuali controversie che dovessero insorgere saranno devolute alla competenza del Tribunale di Udine.

In caso di controversia derivante dall'esecuzione del presente contratto le Parti escludono espressamente il ricorso all'Arbitrato.

ART. 19 - Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" il trattamento dei dati personali forniti per la gestione del lavoro oggetto del presente contratto e a ciò unicamente finalizzato, avverrà presso il Comune di Povoletto, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

La Ditta aggiudicataria non potrà utilizzare alcuna informazione e/o dato acquisito durante il rapporto contrattuale né costituire banche dati a fini commerciali e/o divulgativi se non previa autorizzazione del Comune e nei limiti strettamente connessi con gli obblighi fiscali relativi all'adempimento del presente contratto.

Le Parti rinviando, per quanto compatibile, alle norme del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 20 – Per le comunicazioni le Parti indicano i seguenti numeri di fax:

- Ditta Gemeaz Elixir spa n. 0422/855214

- Comune di Povoletto n. 0432/664094 Ogni comunicazione s'intende notificata alla Parte con l'arrivo presso l'indirizzo o domicilio dichiarato in premessa, salvo apposita comunicazione scritta di mal funzionamento del sistema di ricevimento.

ART. 21 – Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, comprese le spese contrattuali, di registrazione e comunque inerenti e conseguenti al Capitolato ed al presente contratto di servizio, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Il presente atto è stato redatto in modalità elettronica da persona di mia fiducia sotto la mia direzione e vigilanza mediante personal computer e software di video scrittura, ai sensi dell'art. 11, co. 13 del D.Lgs. 163/2006, come modificato dall'art. 6, co. 3 del D.L. 179/2012.

E richiesto io Segretario Ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto su numero dieci facciate intere e parte della presente fin qui a video, dandone lettura alle parti (giusto art. 47-ter, co. 2, L. 89/1913), le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma digitale.

Ai sensi dell'art. 47-ter, co. 3, L. 89/1913, attesto la validità dei certificati di firma utilizzati, in applicazione dell'art. 25, co. 2 D.Lgs. 82/2005.

Appongo quindi, in presenza delle parti, la mia firma digitale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per IL COMUNE DI POVOLETTO

Il Responsabile del Servizio Dott.ssa Stefania PASCOLO

Per Gemeaz Elior spa Dott. Giorgio PILOSIO

IL SEGRETARIO ROGANTE Dott.ssa Elisabetta TESSITORI