



COMUNE DI POVOLETTO

OBIETTIVI E VALUTAZIONE DI:	nome	firma e data
VALUTATORE:		
SUPERVISORE:		

PERIODO DI RIFERIMENTO	da (mm/aa)	a (mm/aa)

CATEGORIA		RUOLO		UFFICIO	
-----------	--	-------	--	---------	--

COMPETENZE ATTESE

	Esempi di comportamenti attesi	Osservazioni di periodo
AREA RELAZIONALE Orientamento all'utenza Rapporti con l'Amministrazione Collaborazione con colleghi Gestione del gruppo di lavoro		

PESO %		PUNTEGGIO		RISULTATO	
--------	--	-----------	--	-----------	--

AREA ORGANIZZATIVA Orientamento al risultato Programmazione del lavoro Flessibilità Iniziativa e risoluzione di problemi Presa di decisione		
---	--	--

PESO %		PUNTEGGIO		RISULTATO	
--------	--	-----------	--	-----------	--

AREA TECNICA: Elencare competenze specifiche di area		
---	--	--

PESO %		PUNTEGGIO		RISULTATO	
--------	--	-----------	--	-----------	--



COMUNE DI POVOLETTO

OBIETTIVI

N.	Titolo	Tipo (*)
1		

Descrizione

--

Note, Variazioni nel periodo

--

PESO %		PUNTEGGIO (**)		RISULTATO	
--------	--	----------------	--	-----------	--

N.	Titolo	Tipo (*)
2		

Descrizione

--

Note, Variazioni nel periodo

--

PESO %		PUNTEGGIO (**)		RISULTATO	
--------	--	----------------	--	-----------	--

N.	Titolo	Tipo (*)
3		

Descrizione

--

Note, Variazioni nel periodo

--

(*) Tipo: T=trasversale, A=Area, G=Gruppo, I=Individuale

(**) Il punteggio è calcolato in base agli indicatori di risultato definiti nel PDO



COMUNE DI POVOLETTO

	nome	firma e data
VALUTAZIONE DI:		
VALUTATORE:		
SUPERVISORE:		

	da (mm/aa)	a (mm/aa)
PERIODO DI RIFERIMENTO		

CATEGORIA		RUOLO		UFFICIO	
-----------	--	-------	--	---------	--

INDICATORE DI PRESTAZIONE INDIVIDUALE (IPI)	
--	--

Note del valutatore

--

Note del valutato

--

Ipotesi di sviluppo

--