



## COMUNE di POVOLETTO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 14 DEL 27-04-2023

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025
---------	---

Oggi **ventisette** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
CASTENETTO GIULIANO	Presente	CASTENETTO GRAZIANO	Presente
MARCHINA PAOLO	Presente	DONATO DAVID	Presente
MACOR RUDI	Presente	MERLUZZI LORENZO	Presente
TRACOGNA BRUNA	Assente	VIDONI CHIARA	Presente
CECUTTI NICOLA	Presente	SIMEONI FEDERICO	Presente
TARNOLD MARA	Presente	CUSSIGH FERRUCCIO	Presente
GENIO CHANTAL	Presente	FLORAN CLAUDIO	Presente
ANTARES GIOVANNI	Presente	CORNELIO LUCA	Presente
BORGNOLLO DONATELLA	Presente		

Presenti 16 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE RUSSI ROBERTO.

L'Assessore esterno SARA ALESSANDRO è Presente

L'Assessore esterno ROSSI LISA è Presente

Constatato legale il numero degli intervenuti, CASTENETTO GIULIANO nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025
---------	---

In merito all'oggetto indicato, il relatore espone quanto segue:

TENUTO CONTO che:

- l'art. 38 della L. R. n. 18 del 17.07.2015 stabilisce che i Comuni adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della Legge regionale, che a tutt'oggi non risulta emanata;
- l'art. 1, comma 775 della L. 29.12.2022 n. 197 differisce al 30.04.2023 il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 31 del 06.04.2023, con la quale si è approvato lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati compresa la nota integrativa;
- n. 24 del 06.04.2023, con la quale si è approvato il testo aggiornato del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2023-2025, completo di Programma triennale delle opere pubbliche e relativo elenco annuale, Piano delle alienazioni e valorizzazioni, Dotazione organica e piano triennale del fabbisogno, nonché Piano biennale degli acquisti e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;
- n. 5 del 30.01.2023, con la quale si è approvato il Programma triennale delle opere pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e del Decreto del MIT 16.01.2018 n. 14 ed è altresì inserito nel Documento Unico di Programmazione, così come previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;
- n. 26 del 06.04.2023, con la quale si è determinata la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della strada per l'anno 2023;
- n. 25 del 06.04.2023 con la quale sono stati individuati le tariffe e i tassi di copertura dei servizi a domanda individuale e degli altri servizi comunali per l'anno 2023, determinandone il tasso di copertura totale nel 46,05%;
- n. 28 del 06.04.2023 con il quale è stato approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2023-2025, di cui all'art. 58, comma 1, del D. L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 13;
- n. 29 del 06.04.2023, con il quale è stata verificata la quantità e la qualità di aree e fabbricati;
- n. 30 del 06.04.2023 che racchiude in sé l'approvazione della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" e relative sottosezioni 3.1 – 3.2 – 3.3 "Piano triennale del fabbisogno di personale 2023-2025" e 3.4. del piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (Piao);
- n. 27 del 06.04.2023, con la quale sono state approvate le tariffe dei diritti di segreteria in materia edilizia per l'anno 2023;

DATO ATTO che in data odierna è stato approvato:

- il D.U.P. per il periodo 2023-2025 completo di Programma triennale delle opere pubbliche e relativo elenco annuale, Piano delle alienazioni e valorizzazioni, Dotazione organica e piano triennale del fabbisogno, nonché Piano biennale degli acquisti e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il Regolamento e le tariffe della nuova ILIA che va a sostituire l'EX IMU a partire dall'anno 2023;
- il Regolamento e le tariffe della tassa rifiuti (TARI); per quanto riguarda gli stanziamenti a bilancio verranno aggiornati alla prima variazione di bilancio, in quanto la revisione del PEF è pervenuta a protocollo in data successiva all'approvazione del Bilancio in Giunta;

- il Programma degli incarichi di cui all'art. 3, comma 55, della Legge n. 244/2007, come modificato dall'art. 46, comma 2, della Legge n. 133/2008 che per l'anno 2023 fissa i limiti massimi di spesa per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma nelle previsioni del Bilancio di previsione degli enti territoriali;
- il Programma triennale delle opere pubbliche e il biennale di servizi e forniture;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in Bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2023-2025;

RITENUTO necessario, attesa l'urgenza, determinare il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2022, al fine di poter procedere all'assunzione di impegni di spesa rinvenienti e già finanziati da entrate vincolate e accantonate, come dettagliato negli allegati A/1 e A/2 allegati al presente atto;

VISTA la deliberazione consiliare n. 23 del 30.06.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2021;

DATO ATTO che il Comune di Povoletto non è Ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATI i vincoli di finanza pubblica, determinati dall'art. 1, commi da 819 a 824 della L. n. 145 del 30.12.2018 e dall'art. 19 della L. R. 17.07.2015 n. 18, come innovata dalla L. R. 06.11.2020 n. 20, in merito alla sostenibilità del debito e della spesa di personale ed accertato che gli stessi risultano essere rispettati nella stesura del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2023-2025 e verificata la capacità di indebitamento dell'Ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D. Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATO che il Bilancio dell'esercizio 2021 delle società partecipate è regolarmente pubblicato sul sito aziendale dell'impresa;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 9 del vigente Regolamento di Contabilità, si è proceduto al deposito entro i termini dello schema di bilancio e dei relativi allegati;

PRESO ATTO che non sono stati presentati emendamenti da parte dei membri dell'Organo consiliare nei 10 gg. successivi al deposito degli atti propedeutici all'approvazione del Bilancio;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del Bilancio di previsione armonizzato è costituita dalla tipologia per l'entrata e del programma per la spesa;

VISTO lo schema di nota integrativa al Bilancio di previsione finanziario, redatto ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D. Lgs. n. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

TENUTO CONTO che si rende pertanto necessario procedere così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e della nota integrativa;

CONSTATATO che l'Organo di revisione, con nota acquisita al protocollo n. 4028 del 11.04.2022, ha formato parere favorevole nella presente proposta di Bilancio di previsione 2023-2025 e nei relativi documenti allegati;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

### **PROPONE**

- 1) DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che, ai sensi del comma 14 dell'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011, dal 2016 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria;
- 2) DI APPROVARE altresì la nota integrativa e il Piano degli indicatori allegati al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- 3) DI DARE ATTO che i suddetti schemi di Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalle normative nazionali e regionali in materia di finanza pubblica;
- 4) DI DARE ATTO che il Revisore si è espresso favorevolmente con propri pareri;
- 5) DI ALLEGARE la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà relativa all'ultimo Rendiconto approvato;
- 6) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L. R. 11 dicembre 2003 n. 21 e s.m.i.;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

ATTESO CHE gli interventi dei Consiglieri sono inseriti a verbale per il tramite della registrazione elettromagnetica ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;

- ILLUSTRA il punto all'ordine del giorno l'Assessore al Bilancio Lisa Rossi.
- Non essendoci altri interventi si procede alla votazione.

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI:

- il parere di regolarità tecnica favorevole espresso, dal Responsabile del servizio interessato, sulla proposta;
- il parere di regolarità contabile favorevole espresso, dal Responsabile del servizio finanziario, sulla proposta;

CON voti favorevoli n. 10, astenuti n. 6 (Consiglieri comunali Sigg.ri Lorenzo Merluzzi, Chiara Vidoni, Federico Simeoni, Ferruccio Cussigh, Claudio Floran, Luca Cornelio), espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

- 1) DI APPROVARE la proposta di cui sopra, che si intende integralmente richiamata;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

CON voti favorevoli n. 10, astenuti n. 6 (Consiglieri comunali Sigg.ri Lorenzo Merluzzi, Chiara Vidoni, Federico Simeoni, Ferruccio Cussigh, Claudio Floran, Luca Cornelio), espressi in forma palese;

**DELIBERA**

- 2) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L. R. 11 dicembre 2003 n. 21 e s.m.i.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 sulla proposta numero 15 del 17-04-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**CASTENETTO GIULIANO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**RUSSI ROBERTO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025**

## REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-04-2023

Il Responsabile del servizio  
CASTAGNOTTO SILVIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025**

## REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO**  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*In caso di parere negativo è indicata la seguente motivazione:

Data 17-04-2023

Il Responsabile del servizio  
CASTAGNOTTO SILVIA  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e  
norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo  
e la firma autografa.

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 14 del 27-04-2023

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 17-05-2023 con numero di registrazione all'albo pretorio 383.

COMUNE DI POVOLETTO li 02-05-  
2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 14 del 27-04-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025**

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi della normativa vigente.

Povoletto, 02-05-2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)