



COMUNE DI POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 237 del 10-06-2014

UFFICIO: DIRETTORE GENERALE

Oggetto: PROGETTO "BORSE LAVORO GIOVANI 2014". APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER I TUTOR E ASSUNZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA

PARERE ALLEGATO PARTE INTEGRANTE ALLA DETERMINAZIONE N. 237 DEL 10-06-14

PARERE TECNICO

Art.147 bis del Tuel del 18.08.2000, n.267

Parere favorevole di regolarità tecnica.

Povoletto, li 10-06-14

Il Responsabile del Servizio
f.to TESSITORI ELISABETTA

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione giuntale n. 34 del 03.04.2014 con la quale l'Amministrazione stabilisce di aderire al progetto "Borse Lavoro Giovani" anche per l'anno 2014, per i mesi di luglio (periodo dal 30 giugno al 25 luglio) e agosto (28 luglio al 22 agosto 2014);

DATO ATTO che, trattandosi di ragazzi ancora minorenni che, per gran parte, saranno inseriti nel "Servizio Educativo Integrativo" e svolgeranno l'attività di aiuto ai bambini della scuola primaria a svolgere i compiti, necessitano della supervisione di personale adulto e specializzato (tutor);

RICHIAMATA altresì la propria Determinazione n.165 del 24.04.2014, con la quale si approvano il bando e il modello di domanda per la selezione dei tutor stessi;

DATO ATTO che sono regolarmente pervenute al Comune di Povoletto otto domande da parte di candidati interessati all'ottenimento dell'incarico in oggetto e tutte riconosciute regolari ed ammesse;

DATO ATTO altresì che le necessità del servizio, tenuto conto sia del numero di adesioni pervenute per il "Servizio Educativo integrativo", sia delle disposizioni di cui al D.P.Reg.22 maggio 2001, n. 190/Pres, comportano l'affidamento di due collaborazioni occasionali a due candidati, uno per ciascun periodo;

VALUTATI i titoli dichiarati e le certificazioni presentate a corredo delle istanze;

RILEVATA la necessità di approvare la graduatoria dei candidati per procedere all'affidamento degli incarichi di collaborazione occasionale, con l'assunzione del contestuale impegno di spesa;

DATO ATTO che la presente determinazione sarà integrata conseguentemente all'approvazione, nella prima seduta utile di Consiglio Comunale, del "programma delle collaborazioni autonome che il Comune di Povoletto potrà stipulare nell'anno in corso";

RICORDATO che l'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 24/12/2007 stabilisce che "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs.267/2000";

DATO ATTO che, per la particolare natura del servizio, non è possibile attuare un frazionamento della spesa in dodicesimi, così come previsto nelle more di approvazione del Bilancio dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;

RICORDATO che l'incaricato deve rispettare le clausole del codice di comportamento del comune di Povoletto ed il rapporto nascente dal presente provvedimento si risolve di diritto per mancato rispetto dello stesso;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta contestualmente la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che a seguito di opportuna verifica, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/2012, non si ravvisa nessuna situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, in capo al titolare di posizione organizzativa;

RICHIAMATI:

- ñ La deliberazione giuntale citata (n. 34 /2014) con cui è stato incaricato il sottoscrittore della presente della procedura in corso;
- ñ il Bilancio di Previsione in corso di formazione;

VISTI:

- ñ il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- ñ lo Statuto comunale;
- ñ i vigenti Regolamenti Comunali, in particolare, il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. di avviare due collaborazioni occasionali per il progetto “Tutor Borse lavoro Giovani anno 2014”, una per il periodo dal 30.06.2014 al 25.07.2014 e una per il periodo dal 28.07.2014 al 22 agosto 2014;
2. di approvare la graduatoria dei Tutor per il progetto “Borse lavoro giovani 2014” come segue:

Periodo richiesto dal candidato:

dal 30 giugno al 25 luglio 2014

<i>Posiz.</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Voto laurea</i>	<i>specializzazione</i>	<i>Attività di tutor</i>	<i>Esperienza Certificata</i>	TOTALE
1	CATTAROSSI Nicoletta	22		6	10	38
2	PICCO Beatrice	20	2	4	10	36
3	CINTORINO Kati	20		2		22
4	TECCO Stefania	15			6	21

Periodo richiesto dal candidato:

Senza preferenze dal 30 giugno al 25 luglio 2014 o dal 28 luglio al 22 agosto 2014

<i>Posiz.</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Voto laurea</i>	<i>specializzazione</i>	<i>Attività di tutor</i>	<i>Esperienza Certificata</i>	TOTALE
1	LINTERNONE Anna	22		2	6	30
2	CATTAROSSI Elisabetta	20			2	22
3	LIUT Silvia	7	2	4	2	15

Periodo richiesto dal candidato:

dal 28 luglio al 22 agosto 2014

<i>Posiz.</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Voto laurea</i>	<i>specializzazione</i>	<i>Attività di tutor</i>	<i>Esperienza Certificata</i>	TOTALE
1	LODOLO Lorenza	22				22

3. di dare atto che gli incarichi saranno affidati al primo candidato per il mese di luglio e al primo candidato che non ha segnalato preferenze per il periodo per il mese di agosto;
4. di dare atto che la presente determinazione sarà integrata conseguentemente all’approvazione, nella prima seduta utile di Consiglio Comunale, del “programma delle collaborazioni autonome che il Comune di Povoletto potrà stipulare nell’anno in corso”;
5. di assumere un impegno di spesa di € 1.600,00.= comprensivo delle ritenute d’acconto, imputando la somma al Cap. 1124, Cod. 1100403 del Bilancio d’esercizio in corso.
6. di trasmettere il presente atto all’Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO TESSITORI ELISABETTA

DETERMINAZIONE
NR. 237/10-06-2014

Ufficio: DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

LIQUIDAZIONE

Vista l'attestazione del Responsabile del Servizio;
Verificata la regolarità amministrativa, contabile e fiscale dei documenti e degli atti di liquidazione,
SI DISPONE per il pagamento.

Povoletto, li 10-06-2014

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to PASCOLO STEFANIA

ANNOTAZIONI RISERVATE AL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Effettuata la registrazione contabile dell'impegno di spesa:

nr. 301	capitolo. 1124.0
nr. _____	capitolo. _____
nr. _____	capitolo. _____

Effettuata la registrazione contabile dell'accertamento nr. _____

EMESSO mandato di pagamento nr. _____ del _____
EMESSO mandato di pagamento nr. _____ del _____
EMESSO mandato di pagamento nr. _____ del _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Povoletto, li 12-06-2014

L'IMPIEGATO ADDETTO
f.to Rizzi Giorgetta
