



# COMUNE DI POVOLETTO

PROVINCIA DI UDINE

Ufficio Servizio Sociale

Tel. 0432 664082 int. 2 - Fax 0432 664094

e-mail: serviziisociali@comune.povoletto.ud.it

## **BANDO PER LA CORRESPENSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI CHE METTONO A DISPOSIZIONE ALLOGGI PRECEDENTEMENTE SFITTI A LOCATARI MENO ABBIENTI, AI SENSI DELL'ART. 6, SECONDO PERIODO, DELLA L.R. 6/2003**

### *Contributo anno 2013*

#### **ARTICOLO 1 - Finalità e destinatari**

I contributi previsti dal presente bando hanno la finalità di promuovere la locazione di abitazioni a favore delle persone meno abbienti attraverso l'erogazione di contributi a soggetti pubblici o privati che mettono a disposizione, per la prima volta, alloggi di proprietà precedentemente sfitti, alla data di pubblicazione del presente Bando ad esclusione di quelli di edilizia sovvenzionata.

#### **ARTICOLO 2 - Requisiti per l'ammissione ai contributi**

1. Possono beneficiare dei contributi di cui all'articolo 6, secondo periodo, della legge regionale 7 marzo 2003. n. 6, i soggetti pubblici o privati, proprietari di un alloggio sfitto alla data di pubblicazione del presente Bando e che viene messo per la prima volta a disposizione di locatari meno abbienti, ubicato nell'ambito del territorio del Comune di Povoletto, aventi i seguenti requisiti:

##### Per i proprietari persone fisiche:

- a. essere maggiorenni;
- b. essere residenti da almeno ventiquattro mesi nel territorio regionale e soddisfare una delle seguenti condizioni, come previsto dagli artt. 6 e 9 della L.R. n. 16 del 30.11.2011, "Disposizioni di modifica alla normativa regionale in materia di accesso alle prestazioni sociali e di personale":
  1. **essere cittadini italiani;**
  2. **essere cittadini (o familiari di cittadini) di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia** ai sensi del D.Lgs. 6 febbraio 2007, n. 30 (Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri);
  3. **essere titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo** ai sensi del D.Lgs. 8 gennaio 2007, n. 3 (Attuazione della direttiva 2003/109/CE relativa allo status di cittadini di Paesi terzi soggiornanti di lungo periodo);
  4. **essere titolari di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno** (art. 41 del D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286), purché residenti nel territorio nazionale da non meno di cinque anni;

##### Per tutti i proprietari pubblici e privati (persone fisiche e persone giuridiche):

- c. essere proprietario di un immobile sito nel territorio del Comune di Povoletto non incluso nelle categorie catastali A/1 (Abitazioni di tipo signorile), A/8 (Abitazioni in villa), A/9 (Castelli palazzi di eminenti pregi artistici o storici), che per la prima volta viene messo a disposizione di locatari meno abbienti;
- d. aver stipulato, successivamente all'emanazione del presente Bando e prima della data di scadenza (**dal 2 al 29 aprile 2013**), un contratto di locazione ad uso abitativo, debitamente registrato, di durata almeno quadriennale,

ovvero triennale per i contratti concordati di cui ai commi 3 e 5 dell'art. 2 della L. 431/1998, in relazione ad un immobile precedentemente sfitto;

- e. aver stipulato il contratto di locazione con un conduttore il cui nucleo familiare abbia le seguenti caratteristiche:
- un I.S.E. (Indicatore della Situazione Economica), alla data di stipula del contratto, non superiore a **€ 31.130,00**
  - un I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) alla data di stipula del contratto, inferiore o uguale a **€ 11.150,00** e l'incidenza del canone di locazione (al netto degli oneri accessori) rispetto al valore I.S.E. non inferiore al 14%;
- OVVERO**
- un I.S.E.E. alla data di stipula del contratto, inferiore o uguale a **€ 16.420,00** e l'incidenza del canone di locazione (al netto degli oneri accessori) rispetto al valore I.S.E. non inferiore al 24%.

2. Per i nuclei familiari composti da un solo componente, i valori dell'indice I.S.E.E. di cui al precedente punto sono elevati del 20% e, pertanto, saranno pari, rispettivamente a **€ 13.380,00** e **€ 19.704,00**.
3. Per nucleo familiare s'intende quello composto dal richiedente, dai componenti la famiglia anagrafica ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 223/1989 e dai soggetti considerati a suo carico ai fini IRPEF. **La composizione del nucleo familiare anagrafico indicata nell'attestazione I.S.E.E. dovrà essere aggiornata alla situazione esistente alla data di presentazione della domanda.**
4. I requisiti di cui al presente articolo punti 1), 2) e 3) devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e saranno dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.02.2000, nella domanda di richiesta di contributo, redatta sull'apposito modello.
5. In caso di soggetto incapace, tutelato o con impedimento temporaneo alla sottoscrizione: dichiarazione di impedimento temporaneo alla sottoscrizione ai sensi degli artt. 4 e 5 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii..

### **ARTICOLO 3 - Determinazione del contributo**

1. L'entità del contributo è determinata nella misura forfetaria del 60% del canone annuo, limitatamente alla prima annualità, risultante da ciascun contratto di locazione. In ogni caso il contributo non può superare l'importo di € 3.100,00;
2. Qualora i fondi assegnati dalla Regione non consentano di soddisfare le richieste, i contributi saranno proporzionalmente ridotti.

### **ARTICOLO 4 - Termini e modalità di presentazione delle domande**

1. Le domande devono essere redatte, a pena di inammissibilità, su apposito modulo che sarà messo a disposizione dei cittadini:
  - a) presso l'**Ufficio di Servizio Sociale del Comune di Povoletto** (aperto al pubblico Martedì dalle 10.30 alle 13.00 e Giovedì dalle 17.00 alle 18.30 - Tel. 0432 664082 int.2) al quale i cittadini interessati possono rivolgersi per chiedere chiarimenti riguardo alla compilazione della domanda;
  - b) sul sito internet comunale **[www.comune.povoletto.ud.it](http://www.comune.povoletto.ud.it)**.
2. Le domande dovranno essere presentate **dal 2 APRILE 2013 al 29 APRILE 2013** (termine perentorio di presentazione) secondo le seguenti modalità:
  - a) **consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Povoletto, nel seguente orario:  
Lunedì dalle 8.30 alle 13.00 – dal Martedì al Venerdì dalle 10.00 alle 13.00 – Martedì e Giovedì dalle 17.00 alle 18.30;
  - b) **trasmissione mediante Raccomandata A/R** al seguente indirizzo: Comune di Povoletto –Ufficio Servizi Sociali -L.go Mons. Cicuttini, 1-3040 Povoletto;
  - c) **trasmissione telematica** della domanda, completa degli allegati richiesti e sottoscritta con firma digitale, all'indirizzo PEC del Comune di Povoletto: **[protocollo@pec.comune.povoletto.ud.it](mailto:protocollo@pec.comune.povoletto.ud.it)**

- d) la domanda dovrà essere presentata personalmente dal proprietario dell'alloggio/dal legale rappresentante della ditta proprietaria dell'alloggio o da un suo delegato maggiorenne.
3. Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la documentazione indicata al successivo articolo 6.

#### **ARTICOLO 5 - Integrazioni ed esclusioni**

1. Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande indicato al precedente art.4, l'eventuale integrazione di documentazione dovrà essere presentata entro i termini e con le modalità che saranno indicate dall'Ufficio competente, pena l'esclusione dai benefici.
2. Saranno escluse, inoltre, tutte quelle domande ove il richiedente:
  - non sia in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando;
  - abbia un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado o tra coniugi non separati legalmente;
  - abbia presentato analoga domanda ad altro Comune della Regione Friuli Venezia Giulia;
  - abbia omesso la presentazione di uno dei documenti obbligatori indicati al successivo articolo 6;
  - abbia presentato domanda su modello non predisposto dall'Amministrazione comunale.
3. Il Comune in sede d'istruttoria, potrà chiedere il rilascio di dichiarazioni e l'integrazione di dichiarazione incomplete e potrà ordinare esibizioni documentali.

#### **ARTICOLO 6 - Documentazione obbligatoria da allegare alla domanda**

Dovranno obbligatoriamente essere allegati alla domanda

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- b) fotocopia integrale del contratto di locazione debitamente registrato alla data di presentazione dell'istanza o copia di richiesta di registrazione;
- c) (per il proprietario) se stranieri di uno Stato non aderente all'Unione Europea: fotocopia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (carta di soggiorno) o permesso di soggiorno in corso di validità (se tale ultimo documento risulta scaduto, dovrà essere presentata fotocopia della documentazione a comprova dell'avvenuta richiesta di rinnovo);
- d) (per il proprietario) in caso di soggetto incapace, tutelato o con impedimento temporaneo alla sottoscrizione, dichiarazione di impedimento temporaneo alla sottoscrizione ai sensi degli artt. 4 e 5 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

#### **ARTICOLO 7 - Istruttoria delle domande**

L'Ufficio amministrativo del Servizio Sociale del Comune procede all'istruttoria delle domande verificandone la completezza e la regolarità. Provvede, inoltre, a tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento di esecuzione dell'articolo 6 della L.R. 7 marzo 2003, n. 6 concernente gli interventi a sostegno delle locazioni. Ai sensi dell'art. 10, comma 2, della Legge 241/1990, è data possibilità al richiedente di partecipare al procedimento amministrativo mediante presentazione di memorie scritte e documenti.

Entro il 31.05.2013 il Comune invierà alla Regione Friuli Venezia Giulia l'elenco delle domande accolte, unitamente alla richiesta di fabbisogno. Contestualmente saranno comunicati a ciascun beneficiario la concessione del contributo e l'importo provvisoriamente assegnato.

Successivamente, ad avvenuta attribuzione dei fondi da parte della Regione Friuli Venezia Giulia, saranno determinati e comunicati agli aventi diritto gli importi definitivamente concessi (eventualmente riparametrati in base alle disponibilità finanziarie) e si procederà alla loro liquidazione.

#### **ARTICOLO 8 - Liquidazione contributo**

Ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 214/2011 (Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici), per la liquidazione di contributi di importo uguale o superiore a € 1.000,00 il richiedente dovrà indicare un conto corrente bancario o postale a lui intestato, riportandone gli estremi ed il codice IBAN (non è possibile indicare un conto corrente non intestato al richiedente).

Il Comune declina ogni responsabilità per l'errata comunicazione delle coordinate bancarie, per la mancata ricezione della comunicazione di avvenuta liquidazione imputabile al richiedente per erronea o incompleta indicazione dell'indirizzo o per mancata comunicazione del cambio di residenza e/o domicilio ovvero per disguidi postali.

## **ARTICOLO 9 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla Legge 431/1998, al decreto del Ministero dei Lavori Pubblici del 7 giugno 1999, alla L.R. 6/2003, al vigente Regolamento di esecuzione dell'art. 6 della L.R. 6/2003 approvato con Decreto del Presidente della Regione, n. 0149 del 27.05.2005 e ss.mm.ii., alla Legge 241/1990 e ss.mm.ii..

I dati acquisiti al fine della partecipazione al presente Bando saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal T.U. sulla Privacy (Decreto Legislativo 196/2003).

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona dell'Istruttore amministrativo della P.O.A. dell'Ambito Socio-Assistenziale 4.2 di Tarcento assegnato all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Povoletto, al quale gli interessati potranno rivolgersi per prendere visione degli atti ed estrarne copia.

Allegato al presente Bando: modello di domanda proprietari.

Povoletto, 27.03.2013

Per il Responsabile del Provvedimento T.A.  
La sostituta Dr.ssa Marina Mansutti