



COMUNE di **POVOLETTO**
PROVINCIA DI UDINE

Largo Mons.Cicuttini 1 - 33040 POVOLETTO - C.F. 80002890301 - P.I. 00331300301
Tel. 0432 664082 / Fax 0432 664094 – PEC protocollo@pec.comune.povoletto.ud.it e-mail segreteria@comune.povoletto.ud.it

**All'Ufficio Segreteria
del Comune di POVOLETTO
segreteria@comune.povoletto.ud.it**

Presentare la domanda entro il 13 agosto 2021 via mail

RICHIESTA PER BORSA LAVORO DONNA

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome) _____ (nome),

Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

residente in _____, via _____ n. _____

tel. _____/_____; cellulare _____/_____;

e-mail _____@_____

Titolo di studio

Professione esercitata e/o esperienze professionali svolte

Esperienze di volontariato

Altre informazioni

CHIEDE

di partecipare alla selezione per 2 "Borse Lavoro Donna" da svolgersi nel Centro Promozione Donna (Dépendance di Villa Pitotti, via Beltramini 1, Povoletto), dichiarandosi disponibile a dare il proprio contributo alla prosecuzione dell'apertura e della gestione del Centro, dopo l'avvio curato da una psicologa. Il Centro è volto a promuovere l'incontro e la socializzazione delle donna e a individuare, dall'analisi condivisa dei problemi, forme di supporto alla crescita e alla valorizzazione di sè.

L'impegno singolo di lavoro, previsto per 6 mesi (da ottobre 2021 a marzo 2022) sarà di 2 ore mensili, per un totale di 12 ore e un compenso di € 250,00.

E' obbligatoria la partecipazione al Corso di formazione di 2 ore mensili, per un totale di 6 ore, che sarà tenuto dalla psicologa dott.ssa Marzia Morandini, da agosto a ottobre (21/08; 22/09; 6/10), dalle 17.00 alle 19.00, nella Dépendance di Villa Pitotti.

DICHIARA (specificare la situazione personale)

- di essersi iscritto e di avere seguito il ciclo di iniziative di formazione in materia di prevenzione, sicurezza e promozione del benessere, organizzato dal Comune e svolto nel periodo maggio-luglio 2021;
- di non avere seguito il suddetto ciclo di iniziative di formazione;

Assenze

Sono previste al massimo 2 ore di assenza per motivi familiari gravi o per malattia. Le assenze andranno documentate.

_____, _____

IL DICHIARANTE

I dati personali saranno trattati per esercitare le funzioni previste dal Regolamento UE 679/16 e utilizzati per l'organizzazione, gestione e controllo delle Borse Lavoro.

L'interessato autorizza: il trattamento, la pubblicazione, la divulgazione dei dati contenuti nella presente richiesta al fine dell'organizzazione e per il puntuale e corretto svolgimento del servizio richiesto e l'utilizzazione degli stessi per eventuali finalità statistiche e di utilità sociale.

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16.

Data _____

IL DICHIARANTE
